



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**MINISTRI E EKONOMISË, KULTURËS DHE INOVACIONIT  
AGJENCIA SHQIPTARE E ZHVILLIMIT TË INVESTIMEVE**

**SHPALLJE VENDI VAKANT PËR POZICIONIN:  
SPECIALIST NW SEKTORIN E MONITORIMIT  
DREJTORIA E INVESTIMEVE STRATEGJIKE**

**1. TË DHËNAT PËR POZICIONIN E PUNËS:**

**Emërtesa e pozicionit:** Përgjegjës i Sektorit të Monitorimit

**Klasa e pagës:** III-1

**Drejtoria:** Drejtoria e Investimeve Strategjike

**Raporton te:** Drejtori i Investimeve Strategjike dhe Drejtori Ekzekutiv

**2. QËLLIMI I PËRGJITHSHËM I POZICIONIT:** Përgjegjësi i Sektorit të Monitorimit përgjigjet te Drejtori i Drejtorisë të Investimeve Strategjike dhe luan një rol thelbësor në sigurimin e monitorimit dhe vlerësimit efektiv të aktiviteteve dhe portofoleve të investimeve.

**3. DETYRAT KRYESORE:**

- Zhvillimi dhe zbatimi i një kuadri të qartë monitorimi dhe vlerësimi për të gjurmuar performancën dhe ndikimin e aktiviteteve dhe portofoleve të investimeve. Kjo përfshin përcaktimin e treguesve kyç të performancës (KPI), metrikave dhe standardeve për vlerësimin e rezultateve të investimeve.
- Mbikëqyrja e monitorimit të portofoleve të investimeve për të gjurmuar performancën kundrejt objektivave të vendosura, standardeve dhe matjeve të rrezikut.
- Monitorimi i rreziqeve të investimit, duke përfshirë faktorëve të mundshëm të rrezikut, vlerësimi i ekspozimit ndaj rrezikut dhe zbatimi i strategjive për zbutjen e rrezikut për të mbrojtur interesat e investimit.
- Sigurimi i përputhshmërisë me kërkesat rregullatore, politikat e investimeve dhe kontrollet e brendshme që rregullojnë aktivitetet e investimit.
- Kryerja e auditimeve dhe rishikimeve të rregullta për të vlerësuar përputhshmërinë me ligjet, rregulloret dhe standardet përkatëse të industrisë.
- Gjenerimi i raporteve të rregullta të performancës dhe përditësimeve mbi aktivitetet e investimeve dhe portofolet për drejtuesit e lartë, anëtarët e bordit, investitorët dhe palët e tjera të interesuara.
- Komunikimi efektiv i performancës së investimeve, tendencave dhe njohurive përmes raporteve, prezantimeve dhe paneleve.
- Identifikimi i mundësive për optimizimin e portofolit, rregullimet e shpërndarjes së aseteve dhe rialokimet strategjike bazuar në analizën e të dhënave.

- Organizimi dhe lehtësimi i takimeve të rishikimit të investimeve për të diskutuar performancën e portofolit, strategjitë e investimeve dhe iniciativat e menaxhimit të rrezikut.
- Identifikimi i zonave për optimizimin e procesit, automatizimin dhe inovacionin për të thjeshtuar aktivitetet e monitorimit.
- Bashkëpunimi me ekipet e investimeve, ekipet e menaxhimit të rrezikut, palët e tjera të interesuara për të siguruar përafrimin dhe koordinimin në përpjekjet e monitorimit dhe vlerësimit, palët e interesuara të brendshme dhe të jashtme për të lehtësuar shkëmbimin dhe bashkëpunimin e informacionit.

#### **4. KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI**

**Kushtet e përgjithshme që duhet të plotësojë kandidati janë:**

- a - Të jetë shtetas shqiptar;
- b - Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- c - Të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
- d - Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
- e - Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
- f.- Ndaj tij të mos jetë marrë asnjë masë disiplinore gjatë 6 muajve të fundit të periudhës kohore të punës.

#### **5. KËRKESAT E POSAÇME:**

**Arsimi:** Master shkencor në shkenca shoqërore, juridike, marrëdhënie ndërkombëtare ose ekonomike. Diplomat, të cilat janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë njohur paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njehsimin e diplomave, sipas legjislacionit në fuqi.

**Përvoja:** Të paktën 3 (tre) vjet përvojë pune në fushën e kërkuar.

**Gjuhë të huaja:** Aftësi shumë të mira në gjuhën angleze dhe në gjuhë të tjera, veçanërisht ato që fliten zakonisht nga investitorët e mundshëm, mund të jetë e dobishme në angazhimin me palët e interesuara ndërkombëtare.

**Tjetër:** Njohuri shumë të mira të specialiteteve brenda një fushe të caktuar profesionale dhe të politikave e programeve lidhur me fushën e specialitetit; aftësi për të ofruar drejtim teknik, për të koordinuar, kontrolluar dhe vlerësuar veprimtarinë e vartësve dhe përdorimin e burimeve; aftësi për të shkëmbyer ide dhe mendime teknike dhe për të argumentuar propozimet përkatëse; aftësi shumë të mira organizimi, komunikimi dhe prezantimi.

## 6. DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:

- a - Jetëshkrim i plotësuar në gjuhën shqipe në përputhje me standardet e legjislacionit shqiptar;
- b - Fotokopje të diplomës. Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe e Sportit;
- c - Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- d - Fotokopje të letërnjoftimit (ID);
- e - Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
- f - Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore;
- g - Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;

Aplikimi dhe dorëzimi i të gjitha dokumenteve të cituara më sipër, do të bëhet në zyrën e protokollit të institucionit me adresë: **Rruga “Skerdilajd Llagami”, Nd.1, H.6, Tiranë** ose në adresën zyrtare të e-mailit: **info@aida.gov.al**.

Kandidatët e interesuar paraqesin kërkesën për aplikim, dokumentacionin si më sipër dhe dokumentacionin vërtetues për kriteret e përgjithshme dhe të posaçme brenda datës: **(14.02.2025 afati i fundit i aplikimit)**.

## 7. REZULTATET PËR FAZËN E KONKURRIMIT

Në vijim, AIDA do të realizojë:

1- Fazën e parë të konkurrimit e cila konsiston në verifikimin e dokumentacionit të dorëzuar nga njësia përgjegjëse për menaxhimin e burimeve njerëzore;

a- *nëse dokumentacioni i paraqitur nga çdo kandidat vërteton plotësimin e kërkesave të përgjithshme dhe të veçanta në shpalljen për konkurrim.*

b- *nëse kandidatët plotësojnë kërkesat e përgjithshme dhe të veçanta të vendit të punës;*

2 - Faza e dytë e konkurrimit është faza e intervistimit të punonjësve të kualifikuar nga komisioni. Në këtë fazë komisioni bën një vlerësim të formimit të përgjithshëm të kandidatëve si dhe vizionit të tyre personal në lidhje me veprimtarinë e AIDA-s.

## 8. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

Në përfundim të fazës së dytë komisioni i përzgjedhjes bën një vlerësim me pikë. Totali i pikëve të vlerësimit të kandidatëve është 100 pikë.

Për vlerësimin e kandidatëve, secili anëtar jep pikët e tij. Në përfundim pikët e grumbulluara mbledhen. Shuma e pikëve të mbledhura nga të gjithë anëtarët pjesëtohet me numrin e anëtarëve të tij dhe kjo vlerë përbën rezultatin përfundimtar.

Komisioni i Përzgjedhjes jep vlerësimin e tij sipas rregullores mbi kandidatët potencialë për punësim duke e shoqëruar me një raport përmbledhës.

Raporti përmbledhës së bashku me listën e 3(tre) kandidatëve që kanë arritur rezultate më të larta i paraqitet Drejtorit Ekzekutiv brenda një afati 5 (pesë) ditor nga përfundimi i vlerësimit.